

## DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR ALUMNOS YA MATRICULADOS EN EL CENTRO

- Documento de **confirmación de matrícula** o nueva matrícula modificada.
- Fotocopia del **DNI** del alumno. Obligatorio a partir de los 14 años
- **Justificante de pago** de la cuota anual de fotocopias, seguro y banco de libros de ESO.
- Alumnado que se matricule en 3º ESO, 1º BTO o 1º: Una **fotografía** (tipo D.N.I. y de fecha reciente).

## DONDE PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN

Elegir una opción de las siguientes:

1. ENVIAR A LOS SIGUIENTES **CORREOS ELECTRÓNICOS** (se indicará en el asunto del correo **nombre, apellidos, curso en el que se matricula y teléfono de contacto**. Los documentos deben estar firmados y escaneados en .pdf, por ejemplo con CamScanner, o con firma electrónica y la fotografía en .jpg.
  - i. [matriculaeso@gallicum.es](mailto:matriculaeso@gallicum.es)
  - ii. [matriculabachi@gallicum.es](mailto:matriculabachi@gallicum.es)
2. ENTREGAR **EN SOBRE CERRADO** en el que figure **nombre del alumno, curso en que se matricula y teléfono de contacto**. Se habilitará un espacio para dejar las matrículas a la entrada del centro.
3. Excepcionalmente se podrá entregar la documentación en la secretaría del centro.

## INGRESO CUOTA FOTOCOPIAS, SEGURO ESCOLAR Y BANCO DE LIBROS DE ESO

Elegir una opción de las siguientes:

1. **POR PAGO TELEMÁTICO. TPV:** <https://www.gallicum.es/pago-telematico/>
2. CUENTA DEL IES GALLICUM: **IBERCAJA ES23 2085 5405 8803 3055 1530**

Al realizar el ingreso hacer constar NOMBRE Y APELLIDOS del alumno.

- a. Alumnado de 1º y 2º ESO, PAI, PDPS y mayores de 28 años: 20 € en concepto de fotocopias
- b. Resto de alumnado: 21 € (1,12 € de seguro escolar y 19,88 € por fotocopias)
- c. Alumnos que se matriculen por asignaturas sueltas (2º BTO): 3,5 € por asignatura.
- d. Banco de libros de ESO: 29 €

**NOTA: EL LISTADO DE LIBROS ESTARÁ EXPUESTO EN LOS TABLONES DEL CENTRO Y EN LA PÁGINA WEB ([www.gallicum.es](http://www.gallicum.es)) EL 30 DE JUNIO**