

IMPRESO MATRÍCULA FP BÁSICA ADMINISTRATIVO Curso 2019-2020

DATOS PERSONALES DEL ALUMNO/A

APELLIDOS:	NOMBRE:	NIF:
LUGAR NACIMIENTO:	NACIONALIDAD:	TLF. MÓVIL :
DIRECCIÓN:		PROVINCIA:
POBLACIÓN:	Email:	

DATOS FAMILIARES: PADRE / MADRE / TUTORES O REPRESENTANTES LEGALES

Si los datos son los mismos del curso anterior marcar, solamente la casilla ☐

NOMBRE DEL PADRE / TUTOR (Relación):		CONVIVE CON EL ALUMNO :	
DOMICILIO :		D.N.I. :	
LOCALIDAD :		PROVINCIA :	
CORREO ELECTRÓNICO :	TLF. FIJO :	TLF.MÓVIL :	

NOMBRE DE LA MADRE / TUTOR (Relación):		CONVIVE CON EL ALUMNO :	
DOMICILIO :		D.N.I. :	
LOCALIDAD :		PROVINCIA :	
CORREO ELECTRÓNICO :	TLF. FIJO :	TLF.MÓVIL :	

CIRCUNSTANCIAS PARTICULARES _____

DATOS ACADÉMICOS

ESTUDIOS APORTADOS (PMAR, GRADUADO ESCOLAR, CERTIFICADO DE ESCOLARIDAD, PRUEBA DE ACCESO, OTROS):

SE MATRICULA POR PRIMERA VEZ EN EL CENTRO: SI ☐ NO ☐ ÚLTIMO CURSO MATRICULADO: _____

CENTRO MATRICULADO EL CURSO ANTERIOR _____

REALIZA TRASLADO DE MATRÍCULA: SI ☐ NO ☐

REPITE EL MISMO CURSO: SI ☐ NO ☐

¿TIENE MODULOS PENDIENTES DE 1º? SI ☐ NO ☐ ESPECIFICAR: _____

TRANSPORTE ESCOLAR: _____ **Localidad/urbanización:** _____

FORMA DE ACCESO AL CICLO FORMATIVO Y TIPO DE MATRÍCULA (Marcar con una X):

ACCESO DIRECTO	☐	PRUEBA DE ACCESO	☐
----------------	--------------------------	------------------	--------------------------

CURSO EN EL QUE SE MATRICULA:

PRIMERO	☐	SEGUNDO	☐
---------	--------------------------	---------	--------------------------

MATRÍCULA COMPLETA. Si selecciona esta opción no tiene que marcar nada más.			☐
MATRÍCULA PARCIAL. Si selecciona esta opción marque los módulos correspondientes del curso en el que se matricula			☐
1º FP BÁSICA. Indique el número total y márquelos.	☐	2º FP BÁSICA. Indique el número total y márquelos	☐
Tratamiento informático de datos (9h)	☐	Aplicaciones básicas de ofimática (9h)	☐
Archivo y comunicación (4h)	☐	Atención al cliente (2h)	☐
Técnicas administrativas básicas (6h)	☐	Ciencias aplicadas II (6)	☐
Ciencias aplicadas I (4)	☐	Comunicación y Sociedad II (6h)	☐
Comunicación y Sociedad I (4h)	☐	Preparación de pedidos (4h)	☐
Prevención de riesgos laborales (1h)	☐	Orientación laboral (1h)	☐
Tutoría (2h)	☐	Formación en centros de trabajo (240h)	☐
	☐	Tutoría (2h)	☐

PERMISOS Y AUTORIZACIÓN DE DATOS PERSONALES E IMAGEN

Los datos personales e imagen que se le solicitan tienen por objeto la adecuada organización de las actividades desarrolladas por este Centro. El responsable del mismo le garantiza la protección, salvaguarda y uso adecuado de dichos datos. En caso de no autorizar debe dirigirse mediante escrito al propio centro.

- AUTORIZO a que se incluyan fotografías e imágenes de mi hijo/a tomadas mientras participan en actividades lectivas o extraescolares en comunicaciones del Instituto (revistas, exposiciones, página web, etc.)
- AUTORIZO al uso de los datos personales que he rellenado en este impreso por parte del IES para fines establecidos por la normativa vigente en educación.
- PERMITO que mi hijo/a salga del centro para realizar actividades complementarias o extraescolares en Zuera, acompañados siempre por el profesorado del instituto responsable de dicha actividad.
- AUTORIZO a que mi hijo/a salga del centro educativo en los periodos de recreo.

Quedo enterado de que esta inscripción está condicionada a la comprobación de los datos, de cuya veracidad me hago responsable.

D./Dña. _____ PADRE/MADRE/OTROS: _____

CUOTA A ABONAR : 21€

Firma:
Zuera a, _____ de _____ de 2019

(Sello del Centro)

LA FIRMA DE LA MATRÍCULA IMPLICA LA ACEPTACIÓN DE ESTAS CONDICIONES. EN CASO CONTRARIO DEBERÁ ENTREGAR **OBLIGATORIAMENTE UN ESCRITO EN LA SECRETARÍA DEL CENTRO**, QUE DARÁ CONSTANCIA DE SU RECEPCION.