

***BANCOdeLIBROS - CURSO 2017-2018 - 2º BACHILLERATO***

Estimada familia,

como ya sabéis, hace cinco años desapareció el “Programa de Gratuidad de Libros de Texto*”,* y dado que la compra de nuevos lotes de libros constituía un importante esfuerzo económico para las familias y que los libros existentes en el IES Gallicum estaban en buenas condiciones de uso, así como que la Dirección se prestó a colaborar, APA Gallicum asumió la tarea de crear el citado ***BANCOdeLIBROS*** con los libros existentes y con los que hemos ido comprando para reponer, completar o renovar año tras año, en mayor medida desde la entrada en vigor de la LOMCE.

Sirva todo ello -el trabajo y esfuerzo de APA, la aportación económica y solidaria de las familias, y la colaboración de Dirección y Profesorado del IES Gallicum- para que todos los alumnos de la Comunidad Educativa Gallicum, en el marco de la “Escuela Pública, de Todos y para Todos”, tengan a su alcance todo el material curricular que necesitan.

Como **NOVEDAD DE ESTE AÑO**, y en nuestro afán por mejorar el servicio y ampliar la ayuda a más familias, **incorporamos los libros de texto de 1º y 2º Bachillerato**, algo que supondrá un esfuerzo añadido tanto de trabajo como económico, por lo que esperamos contar con vuestra ayuda y colaboración.

El **BANCOdeLIBROS** funciona del siguiente modo:

1. Cuando IES Gallicum os entregue la documentación para matricular a vuestro hijo, os serán entregados también de parte de APA Gallicum esta carta, que incluye:
	* el “IMPRESO DE ALTA DE FAMILIA SOCIA”
	* la “SOLICITUD DE LIBROS DE TEXTO Y CUADERNILLOS” (detrás) , en la que aparecen:
		+ la **RESERVA** de los libros de texto (propiedad del BANCOdeLIBROS)
		+ el **ENCARGO** de los cuadernillos fungibles (los que las familias habéis de comprar), de modo que tramitemos un pedido conjunto y consigamos un descuento especial para las familias de APA Gallicum .
2. Durante el plazo de matriculación, cuando paséis por la Secretaría del IES Gallicum para formalizar la matricula, habéis de entregar al mismo tiempo esta hoja correctamente rellenada.
3. A finales de julio tendremos contabilizadas las solicitudes de todas las familias y las existencias de libros, de modo que haremos el cálculo de los que tenemos que comprar o reponer –algunos Departamentos nos han solicitado cambio de libro de texto de su asignatura tanto por adaptación a LOMCE como por renovación de ediciones- y calcularemos el coste económico de inversión en libros para el próximo curso 2017-2018, teniendo también en cuenta el remanente que tenemos ahorrado de aportaciones de las familias en cursos anteriores. Una vez tengamos estas cifras os podremos informar de la cuota a abonar en septiembre.
4. En esas mismas fechas realizaremos los pedidos de libros y cuadernillos –solicitaremos presupuestos previamente-, estos últimos a las papelerías locales de Zuera (Aira, Calidoscopio y Jurado) y de San Mateo (María y SMdG).
5. A primeros de agosto os enviaremos un correo electrónico en el que os indicaremos qué día de septiembre estaremos a vuestra disposición para que paséis a abonar las cuotas de SOCIO y de BANCOdeLIBROS.
6. Con ese recibo justificante podréis, esa misma mañana:
	* recoger el lote de libros, en un aula de IES Gallicum habilitada al efecto en cada edificio
	* retirar y abonar el/los cuadernillo/s que vuestro hijo necesite, en la papelería local que elegísteis

Es importante indicaros que para poder hacer uso de los libros de texto del **BANCOdeLIBROS** será indispensable ser socio de APA Gallicum y del BANCOdeLIBROS, ya que la pequeña aportación económica de cada una de las familias es la que nos permite mantener este servicio.

Ante cualquier duda, consulta o aclaración, no dudéis en dirigiros a: apagallicum@gmail.com, y os responderemos a la mayor brevedad posible.

Afectuosos saludos.

JUNTA de APA Gallicum 19 de junio de 2017

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

***IMPRESO DE ALTA DE FAMILIA SOCIA - CURSO 2017-2018***

\* FAMILIA (indicar “apellido padre-apellido madre”): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* PUEBLO (rodear lo que proceda): ZUERA - ONTINAR - SAN MATEO - VILLANUEVA

\* HIJ@/S EN EL CENTRO: 1/ NOMBRE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CURSO \_\_\_\_\_\_\_\_ 2/ NOMBRE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CURSO \_\_\_\_\_\_\_\_ 3/NOMBRE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CURSO \_\_\_\_\_\_\_

\* NOMBRE DEL PADRE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nº MÓVIL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \* NOMBRE DE LA MADRE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nº MÓVIL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \* TELÉFONO FIJO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(es obligatorio proporcionar un e-mail porque todos los comunicados e información se harán llegar por este medio a las familias con el fin de agilizar las gestiones, economizar papel y ser respetuosos con la naturaleza)

AVISO LEGAL: De acuerdo a la Ley 15/1999 sobre Protección de Datos Personales informamos que sus datos se incluirán en el fichero de nombre “APA Gallicum” cuya finalidad es la gestión de socios y actividades de la Asociación de Padres de Alumnos del IES Gallicum. Los datos personales recogidos en la presente ficha se utilizarán para la tramitación de la solicitud de inscripción como socio y para posteriores comunicaciones con información que se considera de su interés. Puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en APA Gallicum -órgano responsable del fichero-, a través de correo ordinario dirigido a nuestra sede en Cº San Juan s/n de Zuera (Zª) o a través de la dirección de correo electrónico: apagallicum@gmail

