

ÍNDICE

Introducción

- A. Capacidades terminales , contenidos y criterios de evaluación**
- B. Organización y distribución temporal de los contenidos**
- C. Metodología didáctica**
- D. Procedimientos e instrumentos de evaluación**
- E. Criterios de calificación**
- F. Actividades de recuperación orientación y apoyo para los alumnos pendientes**
- G. Materiales y recursos didácticos a utilizar, incluidos los libros para uso de los alumnos**
- H. Medidas de atención a la diversidad y adaptaciones curriculares para los alumnos que las precisen**
- I. Plan de contingencia**
- J. Mecanismos de seguimiento y valoración**
- K. Información sobre el módulo para facilitar al alumnado**

Introducción

Objetivo General del Módulo:

La referencia del sistema productivo de este Módulo la encontramos en la unidad de competencia nº 2 de título: " Administrar y gestionar la financiación, el presupuesto y la tesorería" (Real Decreto 1659/1994. B.O.A. 30/09/1994).

Capacidades Terminales:

En el Real Decreto 1659/1994, se señalan los resultados que deben ser alcanzados por los/las alumnos/as, expresados en lo que denomina capacidades terminales, y que son:

- 2.1.- Realizar provisiones de tesorería estableciendo la relación adecuada entre los flujos de cobros y pagos.
- 2.2.- Realizar los cálculos relativos a las operaciones de tesorería y aplicar la legislación mercantil que regula los procedimientos relacionados con los medios de pago.
- 2.3.- Analizar y aplicar procedimientos de evaluación financiera de inversiones.
- 2.4.- Evaluar formas de financiación alternativas que cubran necesidades previstas.
- 2.5.- Utilizar aplicaciones informáticas de gestión de tesorería y cálculo financiero.

Duración: 90 horas.

Relación de Unidades:

- Unidad 1: Operaciones financieras.
- Unidad 2: El interés simple.
- Unidad 3: El descuento simple.
- Unidad 4: Equivalencia financiera.
- Unidad 5: Capitalización, actualización y equivalencia financiera en capitalización compuesta.
- Unidad 6: Rentas constantes.
- Unidad 7: Rentas fraccionadas.
- Unidad 8: Rentas variables: en progresión aritmética (PA) y en progresión geométrica (PG).
- Unidad 9: Préstamos y Leasing
- Unidad 10: Empréstitos
- Unidad 11: Gestión y control de Tesorería
- Unidad 12: Presupuestos de Tesorería.
- Unidad 13: Financiación.
- Unidad 14: Análisis Financiero de las Inversiones.

A. Capacidades terminales, contenidos y criterios de evaluación

Unidad 1. Operaciones financieras

CAPACIDADES TERMINALES

- Analizar las operaciones financieras.

CONTENIDOS

Conceptos

- Concepto de operación financiera.
- Clasificación de las operaciones financieras.
- Leyes Financieras.

Procedimientos

- Elaboración de un análisis sobre las operaciones financieras.
- Debates e informes sobre las fuentes de financiación.
- Realización de un análisis de las operaciones financieras.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

- Analizar las operaciones financieras y los elementos que intervienen en las mismas.
- Identificar y analizar las diferentes operaciones financieras.
- Identificar los elementos que intervienen en una operación financiera.

Unidad 2. El interés simple.

CAPACIDADES TERMINALES

- Presentar la ley financiera de capitalización simple y analizar casos concretos a nivel requerido.
- Desarrollar las destrezas relacionadas con el cálculo aplicable a las operaciones financieras a corto plazo.
- Analizar los conceptos más usuales relacionados con las operaciones financieras a corto plazo.

CONTENIDOS

Conceptos

- **El interés simple: capitalización simple.**
- **Relación entre el tiempo y el tipo de interés.**
- Métodos abreviados para el cálculo de los intereses.
- **Intereses anticipados.**

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

- Conocer las operaciones financieras a interés simple.
- Resolver casos prácticos de capitalización y actualización a interés simple.

Procedimientos

- Identificación de las operaciones financieras a interés simple.
- Ejecución de ejercicios de capitalización y actualización a interés simple.
- Reconocimiento de las peculiaridades aplicables en los cálculos de operaciones a interés simple.

Unidad 3. El descuento simple

CAPACIDADES TERMINALES

- Desarrollar las destrezas relacionadas con el cálculo aplicable a las operaciones financieras de descuento a corto plazo.
- Analizar los conceptos más usuales relacionados con las operaciones de descuento a corto plazo.
- Presentar la ley de descuento simple y analizar casos concretos al nivel requerido.

CONTENIDOS

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Conceptos

- **El descuento.**
- **El descuento comercial.**
- **El descuento racional o matemático.**
- Relación entre el descuento comercial y el racional.
- Comparación.

Procedimientos

- Identificación, relación y comparación de los tipos de descuentos que existen.
- Ejecución de ejercicios de descuento en operaciones financieras.

- Comprender las variables que intervienen en la gestión de cobro y descuento de efectos comerciales.
- Resolver casos prácticos de descuento en operaciones financieras.

Unidad 4. Equivalencia financiera

CAPACIDADES TERMINALES

- Comprender el significado de equivalencia financiera.
- Analizar los conceptos más usuales relacionados con la equivalencia financiera.

CICLO

ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

CURSO

10/11

Página
5 de 14

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN
<p><u>Conceptos</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Equivalencia financiera: capitales equivalentes. • Vencimiento común. • Vencimiento medio. • Capitales equivalentes en descuento racional. <p><u>Procedimientos</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ejecución de ejercicios relacionados con la equivalencia financiera. • Identificación y comparación de los tipos de vencimiento. 	<ul style="list-style-type: none"> • Comprender los conceptos de equivalencia financiera, vencimiento común y vencimiento medio. • Resolver casos prácticos de equivalencia financiera y de tipos de vencimiento.

Unidad 5. Capitalización, actualización y equivalencia financiera en capitalización compuesta

CAPACIDADES TERMINALES

- Desarrollar las destrezas relacionadas con el cálculo aplicable a las operaciones financieras a largo plazo.
- Analizar los conceptos más usuales relacionados con las operaciones a largo plazo.
- Conocer la capitalización compuesta.
- Dominar las operaciones de cálculo de montante en capitalización fraccionada.

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN
<p><u>Conceptos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Capitalización compuesta. • Comparación entre capitalización compuesta y simple. • Tanto medio en capitalización compuesta. • Equivalencia de capitales en capitalización compuesta. • Sustitución de varios capitales por uno único. • Vencimiento común. Vencimiento medio. • Descuento compuesto. <p><u>Procedimientos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificación de las operaciones financieras a interés compuesto. 	<ul style="list-style-type: none"> • Analizar las operaciones financieras a largo plazo e identificar los elementos que intervienen en las mismas. • Comprender los conceptos de capitalización y actualización compuesta e interés compuesto, entre otros. • Conocer las operaciones financieras a interés compuesto.

CICLO

ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

CURSO

10/11

Página
6 de 14

- Realización de ejercicios de capitalización y actualización compuesto.
- Realización de un análisis de la equivalencia financiera en interés compuesto.

Unidad 6. Rentas constantes

CAPACIDADES TERMINALES

- Conocer los distintos tipos de renta constante existentes.
- Conocer la utilidad de las rentas constantes en los procesos de financiación.
- Calcular el valor actual y final de los distintos tipos de rentas.

CONTENIDOS

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Conceptos

- **Rentas constantes: rentas.**
- **Clasificación de las rentas en capitalización compuesta.**
- **Rentas constantes, inmediatas y pospagables.**
- **Rentas constantes, inmediatas y prepagables.**
- **Rentas diferidas.**
- **Rentas anticipadas.**
- **Rentas perpetuas.**

Procedimientos

- Descripción identificación y análisis de los distintos tipos de rentas constantes y supuestos de aplicación de éstas.
- Reconocimiento de las peculiaridades aplicables a las rentas constantes.

- Presentar un cuadro con los distintos tipos de rentas constantes.
- Resolver casos prácticos de las distintas clases de rentas constantes.

Unidad 7. Rentas fraccionadas

CAPACIDADES TERMINALES

- Conocer los distintos tipos de rentas fraccionadas existentes.
- Conocer la utilidad de las rentas fraccionadas en los procesos de financiación.
- Calcular el valor actual y final de los distintos tipos de rentas

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN
<p><u>Conceptos</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Rentas fraccionadas: rentas fraccionadas constantes. • Rentas temporales, constantes, fraccionadas, inmediatas y pospagables. • Rentas temporales, constantes, fraccionadas, inmediatas y prepagables. • Rentas temporales, constantes, fraccionadas, diferidas y pospagables. • Rentas temporales, constantes, fraccionadas, diferidas y prepagables. • Rentas temporales, constantes, fraccionadas y anticipadas. <p><u>Procedimientos</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Descripción, identificación y análisis de los distintos tipos de rentas fraccionadas y supuestos de aplicación de los mismos. • Reconocimiento de las peculiaridades aplicables a las rentas fraccionadas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Presentar un cuadro con los distintos tipos de rentas fraccionadas. • Resolver casos prácticos de las distintas clases de rentas fraccionadas.

Unidad 8. Rentas variables: en progresión aritmética (PA) y en progresión geométrica (PG).

CAPACIDADES TERMINALES

- Conocer los distintos tipos de renta variable existentes.
- Conocer la utilidad de las rentas variables en los procesos de financiación.
- Calcular el valor actual y final de los distintos tipos de rentas.

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN
<p><u>Conceptos</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Rentas variables en general. • Términos aleatorios. • Rentas variables en PA: <ul style="list-style-type: none"> - Cálculo del valor actual de la renta temporal, pospagable e inmediata. - Temporal Pospagable: diferida y anticipada. - Temporal, prepagable e inmediata. - Temporal y prepagable: diferida y anticipada. 	<ul style="list-style-type: none"> • Presentar un cuadro con los distintos tipos de rentas variables. • Resolver casos prácticos de las distintas clases de rentas variables.

CICLO	ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	CURSO	10/11	Página 8 de 14
--------------	----------------------------------	--------------	--------------	-----------------------

<ul style="list-style-type: none"> - Rentas perpetuas. • Rentas variables en PG: <ul style="list-style-type: none"> - Cálculo del valor actual de la renta temporal, inmediata y pospagable. - Temporal y pospagable: diferida y anticipada. - Temporal, prepagable e inmediata. - Temporal y prepagable: diferida y anticipada. - Rentas perpetuas. <p><u>Procedimientos</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Descripción, identificación y análisis de los distintos tipos de rentas variables y supuestos de aplicación de los mismos. • Reconocimiento de las peculiaridades aplicables a las rentas variables. 	
---	--

Unidad 9. Préstamos y Leasing

CAPACIDADES TERMINALES

- Analizar la financiación de las empresas mediante préstamos y Leasing y calcular los diferentes cuadros de amortización de cada uno de sus tipos.
- Conocer los distintos tipos de préstamo existentes.

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN
<p><u>Conceptos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Conceptos básicos de préstamos. • Clasificación préstamos. • Préstamos amortizables con reembolso único. • Préstamo francés. Préstamo de cuota constante. • Préstamo de términos variables en progresión aritmética. • Préstamo de términos variables en progresión geométrica. • Amortización fraccionada de préstamos. • Leasing. Cuadros de amortización. <p><u>Procedimientos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Descripción, identificación y análisis de los distintos tipos de préstamos y 	<ul style="list-style-type: none"> • Distinguir las características y posibilidades de aplicación de los préstamos y del Leasing. • Explicar las variables que intervienen en los diferentes tipos de préstamos, precisando la forma de calcularlas. • Sintetizar en esquemas las características y fórmulas de los préstamos. • Calcular los valores de las variables y realizar los cuadros de amortización de los préstamos y del Leasing, empleando tanto las herramientas tradicionales como las informáticas.

supuestos de aplicación práctica.

- Clasificación de los préstamos y especificación de las variables claves.
- Ejecución de ejercicios representativos de préstamos.
- Descripción, identificación y análisis de los contratos de arrendamiento financiero.
- Ejecución de ejercicios de Leasing.

Unidad 10. Empréstitos

CAPACIDADES TERMINALES

- Conocer los distintos tipos de empréstitos existentes.
- Conocer la problemática de la financiación a largo plazo mediante empréstitos, así como las características propias de los diferentes tipos de amortización que existen.

CONTENIDOS

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Conceptos:

- **Concepto, fines y funciones de la Empréstitos: conceptos básicos de empréstitos.**
- **Clasificación.**
- **Empréstitos normales.**
- Empréstitos normales con cupón fraccionado.
- Empréstitos con prima de amortización constante.
- Empréstitos con prima de amortización variable.
- Empréstitos con lotes.
- Empréstitos con intereses acumulados.

Procedimientos:

- Descripción, identificación y análisis de los distintos tipos de empréstitos y supuestos de aplicación práctica.
- Clasificación de los empréstitos y especificación de las variables claves.
- Comparación entre los préstamos y los empréstitos, respecto de las características básicas y significativas.
- Ejecución de ejercicios representativos de empréstitos.

- Distinguir las características y posibilidades de aplicación de los empréstitos.
- Explicar las variables que intervienen en los diferentes tipos de empréstitos, precisando la forma de calcularlas.
- Sintetizar en esquemas las características y fórmulas de los empréstitos.
- Calcular los valores de las variables y realizar los cuadros de amortización de los empréstitos, empleando tanto las herramientas tradicionales como las informáticas

Unidad 11. Gestión y control de Tesorería

CAPACIDADES TERMINALES

- Realizar correctamente la cumplimentación de los libros y registros de tesorería.
- Precisar los procedimientos de la eficaz gestión de tesorería.

CONTENIDOS

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Conceptos:

- **Gestión y control de tesorería: los libros y registros en la empresa.**
- **Libro registro de caja.**
- **Gestión de caja.**
- **Gestión de cuentas bancarias.**
- **Gestión de efectos de giro.**
- **Libros de registro de cuentas corrientes con clientes, proveedores y bancos.**

- Distinguir los modelos de los libros-registro de tesorería.
- Solucionar casos prácticos de registro en los libros-registro de tesorería.
- Solucionar casos prácticos de cuentas corrientes bancarias.

Procedimientos:

- Determinación de la funcionalidad de los libros-registro de tesorería.
- Registro de las operaciones en los libros-registro de tesorería, correspondientes a relaciones comerciales simuladas entre empresas.

Unidad 12. Presupuestos de Tesorería.

CAPACIDADES TERMINALES

- Conocer y usar los presupuestos de tesorería como instrumentos de análisis en las previsiones de tesorería.

CONTENIDOS

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Conceptos:

- **Presupuestos de tesorería: el presupuesto de tesorería.**
- **La elaboración del presupuesto de tesorería.**
- **Los componentes de presupuesto de tesorería.**
- **La interpretación del presupuesto de tesorería.**
- **Acciones.**

- Describir los componentes y la estructura de los presupuestos de tesorería.
- Conocer la mecánica de elaboración de un presupuesto de tesorería.
- Valorar el presupuesto de tesorería como un instrumento de análisis a corto plazo que posibilita las previsiones y el control de los desequilibrios de tesorería.

Procedimientos:

- Identificación de los elementos que intervienen en el presupuesto de tesorería.
- Confección de cuadros de presupuestos de tesorería, relativos a periodos mensuales, trimestrales, semestrales y anuales.
- Interpretación de los datos proporcionados por el presupuesto de tesorería.

Unidad 13. Financiación.

CAPACIDADES TERMINALES

- Distinguir las fuentes de financiación de una empresa.
- Realizar correctamente la valoración de las diferentes fuentes de financiación atendiendo a diversos criterios.

CONTENIDOS

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

CONCEPTOS:

- **Financiación.**
- **Equilibrio entre decisiones de inversión y financiación.**
- **Financiación propia y financiación ajena.**
- **Financiación interna o autofinanciación.**
- **Análisis de las diferentes fuentes de financiación del circulante y del inmovilizado.**
- **El coste del capital.**

PROCEDIMIENTOS:

- Identificación de la relación entre inversión y financiación.
- Distinción entre la financiación propia y la financiación ajena.
- Reconocimiento de las formas de financiación y realización de los cálculos que llevan aparejadas.

- Valorar la conveniencia de la realización de análisis financieros como medio de control de las inversiones realizadas o por realizar.
- Conocer y diferenciar claramente las fuentes de financiación propias y ajenas, según su utilidad.
- Resolver ejercicios prácticos en los que se analicen las formas de financiación del a través de la interpretación de los resultados obtenidos en los cálculos.

Unidad 14. Análisis Financiero de las Inversiones.

CAPACIDADES TERMINALES

- Realizar cálculos financieros encaminados a la evaluación de los proyectos de inversión.
- Analizar los diferentes procedimientos para la toma de decisiones sobre inversiones.

CONTENIDOS

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

CONCEPTOS:

- **Análisis financiero de las inversiones: rentabilidad financiera de las inversiones.**
- **Procedimientos de evaluación de inversiones.**

PROCEDIMIENTOS:

- Distinción entre diferentes inversiones posibles en función de su rentabilidad financiera.
- Ejecución de ejercicios de evaluación de inversiones mediante los diferentes procedimientos presentados.

- Conocer la relación existente entre el proceso de inversión y rentabilidad financiera.
- Resolver e interpretar ejercicios en los que se busque la inversión más rentable aplicando, en cada caso, los criterios propuestos.

En **negrita** figuran los mínimos.

B. Distribución temporal de los contenidos





Trimestre	Estimación	
	Horas	Unidades
1º	50	1 a 5
2º	50	6 a 10
3º	50	11 a 14

La duración total del módulo es de 160 horas, por lo que queda un resto de 10 horas para pruebas de evaluación, repasos, etc .

C. Metodología didáctica

La metodología a utilizar será en todo momento activa y participativa, haciendo que el alumnado participe en todo momento en su proceso de aprendizaje. El proceso dependerá del contenido de cada una de las unidades didácticas, pero en general responderá al siguiente esquema:

- 1º **Explicaciones** teóricas breves del profesor (presentación de los contenidos, utilización de terminología técnica; progresión de conceptos procurando que el alumno/a comprenda la relación entre la realidad práctica y los conceptos teóricos, de manera que adquieran unos fundamentos aplicables con carácter general) en las cuales se fomentará la participación del

	PROGRAMACIÓN DEL MÓDULO DE GESTIÓN FINANCIERA	 <small>Empresa Registrada ER-00252006</small> <small>Enseñanzas de Formación Profesional</small>	 	
CICLO	ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	CURSO	10/11	Página 13 de 14

alumno, dejando que sea este quien plantee la mayor parte de interrogantes, y también las soluciones.

2º **Búsqueda de información** En aquellas unidades en que sea factible se encargará a los alumnos buscar información, fundamentalmente a través de las diferentes páginas web. Esta búsqueda podrá ser anterior a la realización de los ejercicios teóricos o como parte de los trabajos señalados a continuación.

3º Realización de **ejercicios y cuestiones teóricas iniciales** con la finalidad de que el alumno aplique y comprenda los contenidos expuestos en el punto primero.

4º **Ejercicios y supuestos prácticos** encaminados a descubrir la relación de la teoría con la realidad y a poner en práctica los conocimientos adquiridos.

En la realización de todas las actividades se fomentará el uso por parte del alumno de un lenguaje correcto, insistiendo especialmente en la importancia de la lectura atenta de todo tipo de instrucciones, constituyéndose ésta en un criterio de evaluación añadido a los que evalúan los diversos contenidos.

E. Criterios de calificación

Para cada evaluación se podrán realizar:

1. **Pruebas objetivas (exámenes).** En estas pruebas el alumno deberá demostrar que conoce suficientemente los contenidos que se consideran mínimos y que vienen en negrita en la programación del módulo. Las pruebas objetivas aportarán el 95% de la calificación del periodo evaluado si en este periodo no se han propuesto trabajos y el 85% caso de proponerse. Consideraciones:
 - a. Si en el periodo evaluable se realiza un único examen, para superar el mismo será necesario una nota mínima de 5.
 - b. Si en el periodo evaluable se realiza más de un examen, se considerará la media aritmética de estos exámenes y tendrá que ser como mínimo de 5.
 - c. En relación con el apartado anterior, en ningún caso se realizarán medias cuando en alguno de los exámenes no se haya superado una nota mínima de 4.
 - d. Los criterios de calificación de cada examen que se proponga aparecerán en el enunciado del mismo.

2. **Trabajos:** De proponerse, aportarán el 10% de la calificación del periodo evaluable. Consideraciones:
 - a. Si en el periodo evaluable se han propuesto varios trabajos, se considerará la media aritmética de las calificaciones obtenidas en los mismos.
 - b. La calificación de cada trabajo que se proponga aparecerá en el enunciado del mismo.

3. **Actitudes:** Participación y conducta aportarán el 5% de la calificación del periodo evaluado. Se dejará constancia de las posibles incidencias con respecto a estas cuestiones a través del Sistema de Gestión Docente y además se anotarán en el cuaderno del profesor. La puntuación máxima por evaluación en este apartado será de 10 puntos y la mínima de 0 puntos. Consideraciones:
 - a. De no existir anotación se entenderá que han sido valoradas adecuadamente, esto es con una puntuación máxima de 10.
 - b. Cada anotación restará un punto a la valoración máxima.

	PROGRAMACIÓN DEL MÓDULO DE GESTIÓN FINANCIERA	 <small>Empresa Registrada ER-00252006 Enseñanzas de Formación Profesional</small>	 <small>INSTRUMENTO DE CALIFICACIÓN</small>  ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN
---	--	--	--

CICLO	ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	CURSO	10/11	Página 14 de 14
--------------	----------------------------------	--------------	--------------	--------------------

La **nota de la evaluación** será la media ponderada (con los índices de ponderación ya expresados) de las calificaciones obtenidas a lo largo del periodo evaluable en los tres apartados anteriores.

La **CALIFICACIÓN FINAL DEL MÓDULO** se calculará como media de las tres evaluaciones, para el redondeo se aplicará lo especificado en el proyecto curricular.

En Junio, los alumnos que tengan alguna evaluación pendiente, tendrán posibilidad de presentarse al examen final de aquellas evaluaciones que tengan pendientes. Únicamente superarán el módulo, aquellos alumnos que tengan todas las evaluaciones con una nota mínima de 5.

Actividades de RECUPERACIÓN:

Se realizarán actividades de recuperación al final de cada evaluación para aquellos alumnos que no hubieran superado la evaluación. En caso de recuperación, y a efectos de media para la nota final, se considerará recuperado con una nota máxima de cinco.

En Junio, tendrán posibilidad de presentarse al examen final de aquellas evaluaciones que tengan pendientes.

G. Materiales y recursos didácticos a utilizar, incluidos los libros para uso de los alumnos

Fotocopias: apuntes y ejercicios proporcionados por el profesor.

Ordenadores.

Calculadora.

Documentos propios de utilización para cada área de referencia.

Internet.

Recortes de prensa.

Bibliografía del aula: según el tema a tratar se recomendará el manejo de textos concretos.